## Частное учреждение образовательная организация высшего образования

## «Омская гуманитарная академия»

## (ЧУОО ВО «ОмГА»)

Принято:

решением Ученого совета

Протокол № 8

от «25» марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор, д.фил.н., профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Э. Еремеев

25.03.2024 г.

ОДОБРЕНО:

на заседании Совета студентов и аспирантов

ЧУОО ВО «ОмГА»

Протокол № 4

от «25» марта 2024 г.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОсновнОЙ профессиональнОЙ

образовательнОЙ программЫ

Уровень высшего образования  
Бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы: «Учет, анализ и аудит»

Омск, 2024

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриат по направлению подготовки: 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы: «Учет, анализ и аудит» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры от 22 марта 2024 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой ЭиУП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д.п.н., профессор, Волох О.В.

**Содержание**

# Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Определение и состав основной профессиональной образовательной программы

1.2 Нормативные документы

1.3 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

# 1.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

1.5. Форма обучения

1.6. Реализация программы бакалавриата

1.7. Язык обучения

1.8 Срок получения образования

1.9. Объем образовательной программы

1.10. Области и(или) сферы профессиональной деятельности выпускника

1.11. Объект(ы) профессиональной деятельности выпускника

1.12. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

# Раздел 2. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Структура программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

# Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

# 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

# 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

# 3.3*.* Профессиональные компетенции выпускников

# Раздел 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

4.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

4.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

4.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

4.6 Воспитательная работа и социальная политика ОмГА.

**Перечень сокращений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| з.е. | – | зачетная единица |
| ОПК | – | общепрофессиональная компетенция |
| ОС | – | оценочное средство |
| ОТФ | – | обобщенная трудовая функция |
| ПД | – | профессиональная деятельность |
| ПК | – | профессиональная компетенция |
| ПС | – | профессиональный стандарт |
| ПООП | – | примерная основная образовательная программа по направлению подготовки |
| УК | – | универсальная компетенция |
| ФГОС ВО | – | федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования |

# Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. **Определение и состав основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая в ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия» (далее – Академия; ОмГА) представляет собой совокупность обязательных требований при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее соответственно - программа бакалавриата, направление подготовки), утвержденных Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 г. № 954 ***«***Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика***»*** с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускников.

Образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных средств, методических материалов.

Образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика формирует требования к результатам её освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

Образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика позволяет осуществлять обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии данной категории обучающихся).

* 1. **Нормативные документы**
* Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 г. № 954 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2020 N 59425);
* Письмо № МН-5/35982 от 21.12.2022 г. Минобрнауки России (Программа образовательного модуля «Основы военной подготовки» для обучающихся образовательных организаций высшего образования), вступ. в силу с 01.09.2023);
* Приказ № 1061 от 12 сентября 2013 г. «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013 N 30163);
* Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
* Положение о практической подготовке обучающихся (утверждено Приказом от 5 августа 2020 года N 885/390, Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 года, регистрационный N 59778);
* Устав ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия»;
* Локальные нормативные акты ОмГА <http://omga.su/sveden/document.>

# Профессиональные стандарты, Справочник квалификационных требований к претендентам на замещение должностей государственной гражданской службы и государственным гражданским служащим

* 1. **Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, приведен в **Приложении 1.**

# 1.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ - Бакалавр

**1.5. Форма обучения:** очная /очно-заочная / заочная заочная - допускается при получении лицами второго и последующего высшего образования*.*

**1.6. Реализация программы бакалавриата**: образовательная программа реализуется ОмГАсамостоятельно

**1.7. Язык обучения:** государственный язык РФ **–** русский

**1.8 Срок получения образования:**

* в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
* в очно-заочной или заочной формах обучения срок получения образования составляет 4 года 6 месяцев;
* при обучении по индивидуальному плану при ускоренном обучении срок получения образования составляет 3 года 6 месяцев;
* при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

**1.9. Объем образовательной программы**

* Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.
* Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Величина зачетной единицы устанавливается в объеме 27 астрономических часов (36 академических часов).

**1.10. Области и(или) сферы профессиональной деятельности выпускника**

При разработке программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика Академия установила направленность (профиль) программы бакалавриата «Учет, анализ и аудит», которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

- при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08. Финансы и экономика. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, включает сферу исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

**1.12. Типы задач профессиональной деятельности выпускника**

В рамках освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

* аналитический
* организационно-управленческий
* финансовый
* расчетно-экономический

При реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика Академия вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах (при наличии данной категории обучающихся).

# Раздел 2. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебный план бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика определяет перечень и последовательность освоения дисциплин, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение контактной работы обучающихся с преподавателем (в том числе лекционные, практические, лабораторные виды занятий, консультации) и самостоятельной работы обучающихся.

В рамках программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объём обязательной части, без учета государственной итоговой аттестации, составляет не менее 30% общего объема программы бакалавриата.

Структура программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика включает следующие блоки:

Блок 1 Дисциплины (модули) не менее 160 з.е

Блок 2 Практика не менее 9 з.е

Блок 3 Государственная итоговая аттестация 6 з.е

Объем программы бакалавриата 240 з.е

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин: философия, история (история России, всеобщая история), иностранный язык, безопасность жизнедеятельности.

Реализация дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту обеспечивается:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Академией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Академия устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 входят учебная и производственная практики:

Типы учебной практики:

- Учебная практика (ознакомительная практика)

Типы производственной практики

- Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика 4).

- Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика 4)

- Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика 4).

- Производственная практика (преддипломная практика)

В Блок 3«Государственная итоговая аттестация» входят:

-подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен не включен в государственную итоговую аттестацию по решению Ученого совета Академии.

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения всех предусмотренных образовательной программой дисциплин и практик в полном объеме. ГИА включает в себя подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

В Академии обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей):

-Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)

-Человек. Экономика. Финансы. (факультативная дисциплина)

-Стратегии противодействия международному терроризму (факультативная дисциплина)

ООП включает в себя:

Календарный учебный график определяет сроки и периоды осуществления видов учебной деятельности, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию (ГИА), и периоды каникул.

Академия предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц (при наличии данной категории обучающихся).

# Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

### **3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

| **Категория универсальной компетенции** | **Код и наименование универсальной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции** |
| --- | --- | --- |
| Системное и критическое мышление | **УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач** | УК 1.1 Знать принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации.  УК 1.2 Знать принципы и методы системного подхода.  УК 1.3 Уметь применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации;  УК 1.4 Уметь применять принципы и методы системного подхода для решения поставленных задач.  УК 1.5 Владеть практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации |
| Разработка и реализация проектов | **УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений** | УК 2.1. Знать принципы и методы декомпозиции задач, действующие правовые нормы.  УК 2.2. Знать принципы и методы анализа имеющихся ресурсов и ограничений.  УК 2.3. Уметь определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих нормативно-правовых актов, имеющихся ресурсов и ограничений.  УК 2.4. Уметь выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих нормативно-правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.  УК 2.5. Владеть практическими навыками определения круга задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.  УК 2.6. Владеть практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. |
| Командная работа и лидерство | **УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде** | УК 3.1. Знать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности.  УК 3.2. Знать методы социального взаимодействия.  УК 3.3. Уметь предвидеть результаты (последствия) личных действий.  УК 3.4. Уметь применять принципы социального взаимодействия.  УК 3.5. Владеть способностью планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.  УК 3.6. Владеть практическими навыками социального взаимодействия. |
| Коммуникация | **УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)** | УК 4.1. Знать стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.  УК 4.2. Знать принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерациии иностранном(ых) языке(ах).  УК 4.3. Уметь строить деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).  УК 4.4. Уметь использовать информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (- ых) языках.  УК 4.5. Владеть практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).  УК 4.6. Владеть демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (- ых) на государственный язык и обратно. |
| Межкультурное взаимодействие | **УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах** | УК 5.1. Знать закономерности, основные события и особенности истории России с древнейших времен до наших дней в контексте европейской и всемирной истории; историю становления и развития государственности.  УК 5.2. Знать культурные особенности и традиции различных социальных групп.  УК 5.3. Уметь выявлять закономерности исторического развития России в контексте всемирной истории, определять особенности основных этапов эволюции государственности.  УК 5.4. Уметь давать оценку культурно-историческим ценностям России; систематизировать механизмы социально-экономического и политического развития России в контексте всемирно-исторического процесса.  УК 5.5. Владеть навыками анализа особенностей исторического развития России в контексте всемирной истории.  УК 5.6. Владеть способностью обобщать особенности эволюции процессов государственного развития. |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | **УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни** | УК 6.1. Знать виды ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т.д.) и их пределы, необходимые для успешного выполнения порученной работы; принципы и методы саморазвития и самообразования.  УК 6.2. Знать принципы и методы управления временем.  УК 6.3. Уметь Выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.  УК 6.4. Уметь оптимально управлять своим временем для саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.  УК 6.5. Владеть способностью реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.  УК 6.6. Владеть навыками приобретения новых знаний и навыков; оптимального управления своим временем для саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. |
| **УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности** | УК 7.1. Знать основы спортивной тренировки; методику направленного использования средств физической культуры в зависимости от будущей профессиональной деятельности.  УК 7.2. Знать основы планирования и контроля физкультурно-спортивной деятельности.  УК 7.3. Уметь эффективно применять различные формы самостоятельных занятий.  УК 7.4. Уметь эффективно применять различные формы самостоятельных занятий и спортивной тренировки с целью укрепления здоровья, физического самосовершенствования и достижения должного уровня физической подготовленности иподдержания высокого уровня профессиональной работоспособности.  УК 7.5. Владеть технологией планирования и контроля физкультурно-спортивной деятельности.  УК 7.6. Владеть профессионально-прикладными видами спорта; дополнительными средствами повышения общей и профессиональной работоспособности. |
| Безопасность жизнедеятельности | **УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов** | УК 8.1 знать правила по охране труда, основы трудового законодательства Российской Федерации  УК 8.2 знать классификацию чрезвычайных ситуаций; способы защиты в случае возникновения чрезвычайных ситуаций  УК 8.3 знать основные положения общевоинских уставов ВС РФ  УК 8.4 знать организацию внутреннего порядка в подразделении  УК 8.5 знать основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия  УК 8.6 знать устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат  УК 8.7 знать предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений  УК 8.8 знать основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя  УК 8.9 знать общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения  УК 8.10 знать правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами  УК 8.11 знать тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке  УК 8.12 знать назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт  УК 8.13 знать основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах  УК 8.14 знать тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно технического развития стран  УК 8.15 знать основные положения Военной доктрины РФ  УК 8.16 знать правовое положение и порядок прохождения военной службы  УК 8.17 уметь создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности  УК 8.18 уметь оказать первую помощь при возникновении чрезвычайных ситуаций; пользоваться, находящимися в индивидуальной аптечке, предметами и средствами по их прямому назначению  УК 8.19 уметь правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ  УК 8.20 уметь осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат  УК 8.21 уметь оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия  УК 8.22 уметь выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты  УК 8.23 уметь читать топографические карты различной номенклатуры  УК 8.24 уметь давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества  УК 8.25 уметь применять положения нормативно-правовых актов  УК 8.26 владеть практическими навыками создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности  УК 8.27 владеть строевыми приемами на месте и в движении  УК 8.28 владеть навыками управления строями взвода  УК 8.29 владеть навыками стрельбы из стрелкового оружия  УК 8.30 владеть навыками подготовки к ведению общевойскового боя  УК 8.31 владеть навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты  УК 8.32 владеть навыками ориентирования на местности по карте и без карты  УК 8.33 владеть навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах  УК 8.34 владеть навыками работы с нормативно-правовыми документами |
| Инклюзивная компетенция | **УК – 9** **Способен использовать базовые дефектологические знания в социальных и профессиональных сферах** | УК 9.1. Знать понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру  УК 9.2. Знать особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах  УК 9.3. Уметь  планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.  УК 9.4. Владеть навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | **УК-10** **Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности** | УК 10.1. Знать основные законы и закономерности функционирования экономики;  УК 10.2. Знать основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности  УК 10.3. Уметь применять экономические знания при выполнении практических задач;  УК 10.4. Уметь принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.  УК 10.5. Владеть способностью использования основных положений и методов экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.  УК 10.6. Владеть навыками применения экономических инструментов |
| Гражданская позиция | **УК 11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности** | УК 11.1. Знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, экстремизмом и терроризмом;  УК 11.2. Знать способы профилактики коррупции, экстремизма, тероризма и способы формирования нетерпимого отношения к ним;  УК 11.3. Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению, эктремизму и терроризму в профессиональной деятельности  УК 11.4. Уметь планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме  УК 11.5. Уметь планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма и терроризма в профессиональной деятельности  УК 11.6. Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.  УК 11.7. Владеть навыками взаимодействия в профессиональной деятельности на основе нетерпимого отношения к коррупции, проявлениям экстремизма и терроризма |

### **3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

| **Код и наименование общепрофессиональной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции** |
| --- | --- |
| **ОПК -1** способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач | **ИОПК 1.1** знать экономическую теорию при решении прикладных задач  **ИОПК 1.2** знать основные направления социально-экономической политики, национальной экономики, приоритетные направления развития национальной экономики  **ИОПК 1.3** уметьприменять знания экономической теории при решении прикладных задач  **ИОПК 1.4** уметьприменять основные направления социально-экономической политики, национальной экономики, приоритетные направления развития национальной экономики  **ИОПК 1.5** Владеть навыками применения знаний экономической теории при решении прикладных задач  **ИОПК 1.6** Владеть навыками знаний основных направлений социально-экономической политики, национальной экономики, приоритетные направления развития национальной экономики |
| **ОПК -2** способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач | **ИОПК 2.1** знать методы обработки и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач  **ИОПК 2.2** знать инструментарий сбора, систематизации и анализа информации  **ИОПК 2.3** Уметь анализировать и классифицировать большой объем информации, составлять отчеты и систематизировать большие объемы информации, применять корпоративные документы и процедуры  **ИОПК 2.4** Уметь осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических зада **ИОПК 2.5** Уметь формировать формы отчетности, дорожные карты, осуществлять мониторинга мероприятий  **ИОПК 2.6** Владеть навыками представления аналитической информации  **ИОПК 2.7** Владеть навыками сбора, систематизации, анализа информации  **ИОПК 2.8** Владеть навыками сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач |
| **ОПК-3** Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макро уровне | **ИОПК -3.1** Знать основные направления социально-экономической политики, национальной экономики, приоритетные направления развития национальной экономики, особенности отраслевой деятельности  **ИОПК -3.2** Знать природу экономических процессов на микро- и макро уровне  **ИОПК -3.3** Знать тенденции развития рынка, анализа существующих на рынке предложений и возможностей  **ИОПК -3.4** уметь анализировать и содержательно объяснять основные направления социально-экономической политики, национальной экономики, приоритетные направления развития национальной экономики, особенности отраслевой деятельности  **ИОПК -3.5** уметь анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макро уровне  **ИОПК -3.6** уметь анализировать и содержательно объяснять тенденции развития рынка, анализа существующих на рынке предложений и возможностей  **ИОПК -3.7** Владеть навыками анализа социально-экономической политики, национальной экономики, приоритетных направлений развития национальной экономики, особенностей отраслевой деятельности  **ИОПК -3.8** Владеть навыками анализа экономических процессов на микро- и макро уровне  **ИОПК -3.9** Владеть навыками анализа и оценки тенденций развития рынка, анализа существующих на рынке предложений и возможностей |
| **ОПК- 4** Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | **ИОПК -4.1** Знать экономические и финансовое обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности  **ИОПК -4.2** Знать современные методы управления и бизнес-планирования, практические и теоретические навыки разработки стратегических и текущих планов, бизнес-процессы, государственное управление  **ИОПК -4.3** Уметь проводить сравнительный анализ основных показателей деятельности, формировать планы и аналитические отчеты **ИОПК -4.4** Уметь обосновывать принимаемые управленческие решения с использованием показателей финансово-экономической эффективности  **ИОПК -4.5** Уметь разрабатывать стратегию бизнес-плана, планировать основные финансово-экономические показатели организации  **ИОПК -4.6** Уметь использовать методы финансово-аналитической работы, предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности  **ИОПК -4.7** Владеть навыками разработки предложений по оптимизации бизнес-процессов  **ИОПК -4.8** Владеть навыками анализа финансово-экономических показателей бизнес-плана, мониторинга показателей деятельности подразделений  **ИОПК -4.9** Владеть навыками разработки экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |
| **ОПК- 5** способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | **ИОПК -5.1** Знать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач  **ИОПК -5.2** Знать программное обеспечение: статистические данные, текстовые, графические, табличные и аналитические приложения  **ИОПК -5.3** Уметь использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач  **ИОПК -5.4** Уметь пользоваться программным обеспечением: статистическими данными, графическими, текстовыми, табличными и аналитическими приложениями;  **ИОПК -5.5** Уметь использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне опытного пользователя  **ИОПК -5.6** Владеть современными информационными технологиями и программными средствами при решении профессиональных задач  **ИОПК -5.7** Владеть навыками пользователя программным обеспечением: текстовыми, графическими, табличными и аналитическими приложениями |
| **ОПК-6** способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | **ИОПК 6.1** Знать принципы работы современных информационных технологий  **ИОПК 6.2.** Уметь осуществлять выбор оптимальных современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности  **ИОПК 6.3** Владеть навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности |

## 3.3. Профессиональные компетенции выпускников

Профессиональные компетенции, устанавливаемые образовательной программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов Академия осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru)> (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Из каждого выбранного профессионального стандарта Академия выделяет одну или несколько обобщенных трудовых функций (далее - ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела «Требования к образованию и обучению». ОТФ может быть выделена полностью или частично.

Профессиональные компетенции разработаны с учетом ПС и ПООП (при наличии).

|  |  |
| --- | --- |
| **Код и наименование профессиональной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции** |
| ПК- 1. Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками | ИПК-1.1. Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками |
| ИПК-1.2. знать методические документы по финансовому анализу |
| ИПК-1.3 знать методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками |
| ИПК-1.4. знать законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации |
| ИПК-1.5. знать внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта |
| ИПК-1.6. знать международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) |
| ИПК-1.7. знать экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте |
| ИПК-1.8 знать правила защиты информации |
| ИПК-1.9. знать отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа |
| ИПК-1.10. знать отечественный и зарубежный опыт в бюджетирования и управления денежными потоками |
| ИПК-1.11. уметь получать, интерпретировать и документировать результаты исследований; |
| ИПК-1.12. знать компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета |
| ИПК-1.13. уметь определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах |
| ИПК-1.14. уметь определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта |
| ИПК-1.15. уметь планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов, распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников), координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа |
| ИПК-1.16. уметь проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению, формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям |
| ИПК-1.17. уметь оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта, формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта |
| ИПК-1.18. уметь применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски, вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта |
| ИПК-1.19. уметь определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах |
| ИПК-1.20. уметь разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками |
| ИПК-1.21. уметь определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе, разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта |
| ИПК-1.22. уметь формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов |
|  | ИПК-1.23. уметь планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение, координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе выполнения работ по бюджетированию и управлению денежными потоками |
| ИПК-1.24. уметь применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками, применять методы финансовых вычислений |
| ИПК-1.25. уметь составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнеспланов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта |
| ИПК-1.26. уметь определять общую потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах, прогнозировать структуру источников финансирования |
| ИПК-1.27. уметь осуществлять проверку качества составления бюджетов денежных средств и финансовых планов |
| ИПК-1.28. уметь вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы) |
| ИПК-1.29. уметь обеспечивать доведение плановых показателей до непосредственных исполнителей |
| ИПК-1.30. уметь обеспечивать передачу документов по бюджетированию и управлению денежными потоками в архив в установленные сроки |
| ИПК-1.31. уметь пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой |
| ИПК-1.32. уметь применять нормы законодательства Российской Федерации в профессиональной деятельности |
| ИПК-1.33. уметь применять методы финансового менеджмента в профессиональной деятельности |
| ИПК-1.34. уметь применять международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) |
| ИПК-1.35. владеть навыками организации работ по финансовому анализу экономического субъекта |
| ИПК-1.36. владеть навыками планирования, координации и контроля выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта |
| ИПК-1.37. владеть навыками организации хранения документов по финансовому анализу |
| ИПК-1.38. владеть навыками организации, координации и контроля выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте |
| ИПК-1.39. владеть навыками разработки финансовой политики экономического субъекта, определения и осуществления мер по обеспечению ее финансовой устойчивости |
| ИПК-1.40. владеть навыками составления и представления финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления экономического субъекта для утверждения |
| ИПК-1.41. владеть навыками руководства работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта |
| ИПК-1.42. владеть навыками осуществления анализа и оценки финансовых рисков, разработки мер по их минимизации |
| ИПК-1.43. владеть навыками составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществления контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов |
| ИПК-1.44. владеть навыками подготовки предложений для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовки предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения |
| ИПК-1.45. владеть навыками организации хранения документов по бюджетированию и движению денежных потоков в экономическом субъекте |
| ИПК-1.46. владеть навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, в том числе регламентирующих порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками |
| ИПК-1.47. владеть навыками применения норм законодательства Российской Федерации в профессиональной деятельности |
| ИПК-1.48. владеть навыками применения методов финансового менеджмента в профессиональной деятельности |
| ИПК-1.49. владеть навыками применения международных стандартов финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) |
| ИПК-1.50. владеть навыками использования компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовых систем, оргтехники |
| ПК- 2. Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность | ИПК-2.1. знать законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности |
| ИПК-2.2. знать судебную практику по вопросам бухгалтерского учета |
| ИПК-2.3 знать международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) |
| ИПК-2.4. знать внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта |
| ИПК-2.5. знать экономику, организацию производства и управления в экономическом субъекте |
| ИПК-2.6. знать методы финансового анализа и финансовых вычислений |
| ИПК-2.7. знать порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи |
| ИПК-2.8. знать современные технологии автоматизированной обработки информации |
| ИПК-2.9. знать отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета |
| ИПК-2.10. знать компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета |
| ИПК-2.11. знать правила защиты информации |
| ИПК-2.12. уметь определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах |
| ИПК-2.13. уметь разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта |
| ИПК-2.14. уметь определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта, оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность |
| ИПК-2.15. уметь разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота |
| ИПК-2.16. уметь организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе |
| ИПК-2.17. уметь планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| ИПК-2.18. уметь организовывать процесс восстановления бухгалтерского учета |
| ИПК-2.19. уметь распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы |
| ИПК-2.20. уметь планировать сроки, продолжительность и тематику повышения квалификации работников бухгалтерской службы |
| ИПК-2.21. уметь контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета |
| ИПК-2.22. уметь оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| ИПК-2.23. уметь формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета |
| ИПК-2.24. уметь составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица |
| ИПК-2.25. уметь применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем |
| ИПК-2.26. уметь обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок |
| ИПК-2.27. уметь пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой |
| ИПК-2.28. уметь применять международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) |
| ИПК-2.29. уметь применять судебную практику по вопросам бухгалтерского учета в профессиональной деятельности |
| ИПК-2.30. уметь применять современные технологии автоматизированной обработки информации для целей бухгалтерского учета |
| ИПК-2.31. владеть навыками организации, планирования, координации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета |
| ИПК-2.32. владеть навыками формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| ИПК-2.33. владеть навыками счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| ИПК-2.34. владеть навыками формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах |
| ИПК-2.35. владеть навыками обеспечения ознакомления, согласования, подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности, представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации |
| ИПК-2.36. владеть навыками обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок |
| ИПК-2.37. владеть навыками обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив |
| ИПК-2.38. владеть навыками организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки |
| ИПК-2.39. владеть навыками применения методов финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, установления причинно-следственных связей изменений, произошедших за отчетный период, оценивания потенциальных рисков и возможностей экономического субъекта в обозримом будущем |
| ИПК-2.40. владеть навыками применения международных стандартов финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) |
| ИПК-2.41. владеть навыками применения компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовых систем, оргтехники |
| ИПК-2.42. владеть навыками применения современных технологий автоматизированной обработки информациидля целей бухгалтерского учета |
| ИПК-2.43. владеть навыками применения судебной практики по вопросам бухгалтерского учета в профессиональной деятельности |
| **ПК- 3** Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование | ИПК-3.1. знать законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов |
| ИПК-3.2. знать судебную практику по налогообложению |
| ИПК-3.3 знать внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта |
| ИПК-3.4. знать компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета |
| ИПК-3.5. знать основные принципы и методы налогового планирования и формирования налоговой политики организации |
| ИПК-3.6 уметь разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды |
| ИПК-3.7. уметь распределять между работниками объемы работ по ведению в экономическом субъекте налогового учета и отчетности |
| ИПК-3.8. уметь идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды |
| ИПК-3.9. уметь проверять качество составления регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды |
| ИПК-3.10. уметь обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды |
| ИПК-3.11. уметь исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды |
| ИПК-3.12. уметь обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок |
| ИПК-3.13. уметь разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте |
| ИПК-3.14. уметь осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов |
| ИПК-3.15. уметь обеспечивать в рабочее время сохранность налоговых расчетов и деклараций и последующую их передачу в архив |
| ИПК-3.16. уметь разрабатывать формы налоговых регистров |
| ИПК-3.17. уметь оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта |
| ИПК-3.18. уметь формировать и применять набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы) |
| ИПК-3.19. уметь осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах |
| ИПК-3.20. уметь корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства Российской Федерации о налогах и сборах |
| ИПК-3.21. уметь анализировать налоговое законодательство Российской Федерации, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства Российской Федерации налоговыми органами, арбитражными судами |
| ИПК-3.22. уметь пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой |
| ИПК-3.23. владеть навыками организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте |
| ИПК-3.24. владеть навыками организации исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности |
| ИПК-3.25. владеть навыками обеспечения представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки |
|  | ИПК-3.26. владеть навыками координации и контроля процесса ведения в экономическом субъекте налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды |
| ИПК-3.27. владеть навыками обеспечения необходимыми документами при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок |
| ИПК-3.28. владеть навыками организации налогового планирования в экономическом субъекте |
| ИПК-3.29. владеть навыками формирования налоговой политики экономического субъекта |
| ИПК-3.30. владеть навыками проверки качества налоговых расчетов и деклараций обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета) |
| ИПК-3.31. владеть навыками контроля соблюдения требований налоговой политики в процессе осуществления экономическим субъектом (его обособленными подразделениями и дочерними обществами) деятельности |
| ИПК-3.32. владеть навыками обеспечения сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив |
| ИПК-3.33. владеть навыками анализа налогового законодательства Российской Федерации, типичных ошибок налогоплательщиков, практики применения законодательства Российской Федерации налоговыми органами, арбитражными судами |
| ИПК-3.34. владеть навыками применения компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовых систем, оргтехники |
| ИПК-3.35. владеть навыками идентификации объектов налогооблажения, исчисления налоговой базы, суммы налогов и сборов, а так же суммы взносов в государственные внебюджетные фонды |
| ПК- 4 Способен выполнять аудиторские процедуры и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью | ИПК-4.1. знать законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций и практику его применения |
| ИПК-4.2. знать законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности и практику его применения |
| ИПК-4.3 знать гражданское законодательство Российской Федерации, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении и практику его применения |
| ИПК-4.4. знать налоговое законодательство Российской Федерации и практику его применения |
| ИПК-4.5. знать информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности, в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности |
| ИПК-4.6. знать финансы, финансовый анализ, основы финансового менеджмента |
| ИПК-4.7. знать управление рисками хозяйственной деятельности организации |
| ИПК-4.8. знать организацию и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита |
| ИПК-4.9. знать методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации |
| ИПК-4.10. знать основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики |
| ИПК-4.11. знать основы делопроизводства |
| ИПК-4.12. знать передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма |
| ИПК-4.13. знать основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в целях защиты информации |
| ИПК-4.14. знать внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации |
| ИПК-4.15. уметь собирать информацию из различных источников, систематизировать различные виды информации, анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа |
| ИПК-4.16. уметь выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе |
| ИПК-4.17. уметь применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний, различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы |
| ИПК-4.18. уметь изучать и описывать бизнес-процессы организации |
| ИПК-4.19. уметь планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления |
| ИПК-4.20. уметь применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность |
| ИПК-4.21. уметь обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты |
| ИПК-4.22. уметь выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов |
| ИПК-4.23. уметь поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации |
| ИПК-4.24. уметь подготавливать и оформлять рабочие документы |
| ИПК-4.25. уметь работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами |
| ИПК-4.26. уметь разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации |
| ИПК-4.27. уметь применять нормы законодательства Российской Федерации в профессиональной деятельности |
|  | ИПК-4.28. уметь применять принципы финансов, методы финансового анализа, основы финансового менеджмента |
| ИПК-4.29. владеть навыками изучения и анализа деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля |
| ИПК-4.30. владеть навыкам ипланирования своей работы в рамках общего плана и программы аудита |
| ИПК-4.31. владеть навыками анализировать риски в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания в части, относящейся к своей работе |
| ИПК-4.32. владеть навыками отбора элементов для проведения аудиторских процедур (аудиторской выборки) и анализа его результатов |
| ИПК-4.33. владеть навыками выполнения аудиторских процедур (действий) |
| ИПК-4.34. владеть навыками оценки полученных аудиторских доказательств и иной информации |
| ИПК-4.35. владеть навыками изучения и анализа задания и особенностей его выполнения при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью |
| ИПК-4.36. владеть навыками планирования своей работы при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью |
| ИПК-4.37. владеть навыками анализа рисков при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью |
| ИПК-4.38. владеть навыками выполнения операций при оказании сопутствующих аудиту услуг, прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью |
| ИПК-4.39. владеть навыками формирования выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе |
| ИПК-4.40. владеть навыками документирования в части, относящейся к своей работе |
| ИПК-4.41. владеть навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации |
| ИПК-4.42. владеть навыками применения норм законодательства Российской Федерации в профессиональной деятельности |
| ИПК-4.43. владеть навыками применения принципов финансов, методов финансового анализа, основ финансового менеджмента |
| ИПК-4.44. владеть навыками работы с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами |

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

Академия устанавливает в программе бакалавриата индикаторы достижения компетенций:

- универсальные, общепрофессиональные и, при наличии, обязательные профессиональные компетенции - в соответствии с индикаторами достижения компетенций, установленными ПООП;

- рекомендуемые профессиональные компетенции и самостоятельно установленные профессиональные компетенции (при наличии) - самостоятельно.

Академия самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

# Раздел 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к условиям реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

**4.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы**

Академия располагает помещениями и оборудованием для реализации образовательной программы бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ОмГА из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории ОмГА, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда ОмГА обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Электронная информационно-образовательная среда Академии создана на платформе MOODLE, установленной на собственных серверах Академии, имеющих высокоскоростное подключение к сети «Интернет».

**4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОмГА. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован требуемыми печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

В образовательном процессе все обучающиеся Академии обеспечены доступом к Электронные библиотечные системы и электронные библиотеки:

* ЭБС IPRBooks-Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
* ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <https://urait.ru/>

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**4.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика обеспечивается педагогическими работниками ОмГА, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях. Квалификация педагогических работников ОмГА отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

* Не менее 70 процентов численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).
* Не менее 5 процентов численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).
* Не менее 60 процентов численности педагогических работников Академии и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**4.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

**4.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика определяется в рамках системы оценки качества, которая строится на сочетании различных оценочных механизмов: внешних и внутренних процедур оценивания образовательного процесса и его результатов.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся определены локальными нормативными актами ОмГА.

**4.6 Воспитательная работа и социальная политика ОмГА.**

Воспитание обучающихся при освоении ими настоящей образовательной программы осуществляется на основе разработанных Академией Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы, утверждённых ректором Академии и размещенных на официальном сайте.

Воспитательная работа и социальная политика являются приоритетными направлениями в деятельности ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия». Основными направлениями выступают:

* совершенствование условий обучения, внеучебной деятельности и труда;
* формирование гражданской ответственности, стремление к самообразованию, развитие творческой инициативы;
* воспитание устойчивых нравственно-эстетических качеств, развитие творческих способностей и познавательных интересов;
* совершенствование системы стимулирования работы преподавателей и сотрудников, повышение заработной платы;
* поддержка и стимулирование преподавательской и исследовательской работы студентов, аспирантов, молодых ученых и преподавателей вуза.

В академии имеется богатейший опыт воспитания и развития творческих способностей обучающихся. Активно проводятся различные творческие мероприятия и конкурсы. Эти мероприятия способствуют развитию нравственно-эстетических качеств личности студентов. Развитие системы студенческого самоуправления являются залогом формирования самостоятельности и общественно-политической активности личности студентов.

Для инициативной, самостоятельной, ответственной общественной деятельности студентов, направленной на развитие их социальной активности, создан студенческий совет. Орган студенческого самоуправления решает самостоятельно многие вопросы организации досуга, творческого самовыражения юношей и девушек, а также межвузовского обмена, быта студентов. Эффективность воспитательной работы достигается выполнением правил внутреннего распорядка и локальных актов академии, всесторонним информационным обеспечением, а также сочетанием требовательности к студентам и уважения их личного достоинства, прав и убеждений.

В Омской гуманитарной академии созданы условия для успешной социальной адаптации студентов с ОВЗ и инвалидностью: организовано психологическое сопровождение, имеющее целью выявление и решение проблем, связанных с обучением, общением и социальной адаптацией студентов, на факультетах –индивидуальное сопровождение, целью которого является контроль учебной деятельности. В расписании занятий предусматриваются перерывы для отдыха и приема пищи. Перерывы между занятиями составляют не менее 10 минут. Приказом о режиме занятий обучающихся предусмотрены две большие перемены для приема пищи. Специальные условия питания обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены Положением «Об условиях питания обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья». Адаптированные основные профессиональные образовательные программы, реализуемые в Академии для этой категории студентов, предусматривают их особые потребности, в том числе в части организации режима питания.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в академии установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура и спорт». В зависимости от рекомендации медико-социальной экспертизы на основании соблюдения принципов сбережения здоровья и адаптивной физической культуры преподавателем дисциплины «Физическая культура и спорт» разрабатывается комплекс специальных занятий, направленных на развитие, укрепление и поддержание здоровья студентов. Данные занятия предусмотрены расписанием занятий академии. Это могут быть подвижные занятия адаптивной физкультурой в спортивном зале или на открытом воздухе. Для студентов с ограничениями передвижения это могут быть занятия по настольным, интеллектуальным видам спорта. С целью координации деятельности по обучению и воспитанию в академии назначено должностное лицо, ответственное за работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, повышение доступности и качества их образования, организацию профориентационной работы, а также содействие трудоустройству выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

Академия располагает медпунктом для оказания первой медицинской помощи инвалидам и студентам с ограниченными возможностями здоровья. В вузе имеются санитарно-гигиенические помещения и система пожарной сигнализации пригодные для обучающихся ряда нозологий (при наличии данной категории обучающихся).

Приложение 1

**Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта |
| 08. Финансы и экономика. | | |
| 1. | 08.002 | Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154) |
| 2. | 08.023 | Профессиональный стандарт "Аудитор", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный N 39802) |